

リソースの明確化

リソース伝票

整理番号		日付	年	月	日	
課題						
評価	リソース	小 ← 役に立つ → 大				
		1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5

採用リソースの投入計画表

整理番号		日付	年	月	日
リソース					
リソースを活かすために必要な準備 (連絡、環境整える、復習、…)					
準備開始	年	月	日	準備完了	年 月 日
どのようにリソースを課題解決に活かしますか					
リソース投入開始	年	月	日	リソース投入完了	年 月 日