

熟度のアセスメントシート

Q: 貴方は部下の熟度をどう客観的に定義・評価しますか？

項目	どう評価・確認しますか？	アセスメント（評価）
例 企画書作成 能力	作成に必要な時間	3日（早い） 5日（ok） 8日（遅い）
	わかりやすさ（本人に確認しなくても言いたいことがすぐにわかる）	私の指摘の数 3コまで → 良い 5コまで → 可 5コ以上 → ng
	文章力 誤記・文法ミス	ページ毎のミス 1コまで → 良い 2コまで → 可 3コ以上 → ng
	DTP 図、イラストや文面が内容の説得性を高めるかどうか	チーム内で評価する

ルールの明確化

最近業務中でイライラしたとき

イライラしたときの状況	誰が関わったか？	イライラの原因	自分のこのルールが犯された

会議中の発言チェック

会議	日付	年	月	日	参加者	人
発言者		時間			備考	
自分						